



ประกาศโรงพยาบาลแม่จริม
นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
นโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลแม่จริม

บุคลากรถือว่าเป็นทรัพยากรที่เป็นปัจจัยสำคัญและมีค่าอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินการขององค์กรโรงพยาบาลแม่จริมจึงได้กำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้นสำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรมนุษย์ ให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทำให้ บุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดี เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและมีศักยภาพเพิ่มขึ้นส่งผลให้โรงพยาบาลแม่จริมเป็นองค์กรแห่งความสุข โรงพยาบาลแม่จริมจึงได้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านต่างๆดังนี้

๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง

เป้าประสงค์ วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

กลยุทธ์

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของโรงพยาบาลแม่จริม

๒. จัดทำสมรรถนะของบุคลากร และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากรและการบริหารผลตอบแทน

๓. มีเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากร

๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของโรงพยาบาลแม่จริม

๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร

๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของโรงพยาบาลแม่จริม
๕. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๖. มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการและการรอบรู้และนำมาพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓. นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงานปริมาณของเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการบริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร
๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการใช้งานระบบ และเพื่อขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อรองรับการพัฒนาในระบบในอนาคต
๔. ให้ปรับปรุงฐานข้อมูลที่ได้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บทสารสนเทศของโรงพยาบาลแม่จริม งานการเจ้าหน้าที่ต้องมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๔. นโยบายด้านสวัสดิการ

เป้าประสงค์ เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ การจัดสวัสดิการความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

กลยุทธ์

๑. มีระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ
๒. จัดระบบสาธารณูปโภคอำนวยความสะดวกและปลอดภัย
๓. จัดสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยที่ปลอดภัย
๔. เชิดชูพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและสร้างคุณประโยชน์ให้กับองค์กร
๕. จัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร

๕. นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหารของบุคลากร

๑. มีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างส่วนราชการโรงพยาบาลแม่จริม
๒. มีการประชุมงานระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่องทุกเดือน
๓. สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมกิจกรรมของหน่วยงานและองค์กร
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ โรงพยาบาลกำหนด

๖. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อสุขภาพของบุคลากร

๑. บุคลากรทุกคนจะต้องปฏิบัติตามหลัก ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย – seiri, seiton, seiso, seiketsu และ shitsuke) ในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงาน

๒. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงของโรงพยาบาลและมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๓. โรงพยาบาลแม่จริมได้ส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการการขับขีปลอดภัยร้ายเปอร์เซ็นต์โดยกำหนดให้พื้นที่โรงพยาบาลแม่จริมเป็นพื้นที่สวมหมวกนิรภัยและคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งก่อนเข้าโรงพยาบาลแม่จริม

๔. สอดส่องดูแล และป้องกันมิให้บุคลากร เสพ ครอบครอง ใช้ แจกจ่าย หรือขายสารเสพติด หรือยาที่ใช้ผิดวัตถุประสงค์ ทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน ตลอดจนระยะเวลาการทำงาน โดยกำหนดบทลงโทษขั้นรุนแรง และดำเนินการทางกฎหมายทันที ในกรณีที่ตรวจพบ

๕. ไม่อนุญาตให้บุคลากรเสพเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ยาเสพติดหรือสารเสพติด อื่น ๆ ในโรงพยาบาล

๗. นโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมความโปร่งใส การปฏิบัติราชการ

๗.๑ ด้านวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรมในองค์กร

๑. ผู้บริหารเป็นผู้นำในการแสดงเจตจำนงซื่อสัตย์ สุจริต และกำหนดให้มีการปฏิบัติทางด้านป้องกันและปราบปรามทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ผู้บริหารและบุคลากรร่วมกันกำหนดอัตลักษณ์ของโรงพยาบาลเพื่อใช้ถือปฏิบัติร่วมกันให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

๗.๒ ด้านความโปร่งใส

๑. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วนชัดเจน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ผ่านช่องทางสาธารณะ

๒. การตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อป้องกันมิให้ราชการเสียผลประโยชน์

๓. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๔. มีระบบจัดการเรื่องร้องเรียน

๗.๓ ด้านความรับผิดชอบของผู้บริหารและบุคลากร

๑. ผู้บริหารทุกระดับพร้อมรับผิดชอบต่อผลงานของหน่วยงานที่มีผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๒. โรงพยาบาลพร้อมรับผิดชอบผลการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และมีมาตรการดำเนินการต่อบุคลากรที่ขาดความรับผิดชอบ ซึ่งส่งผลเสียหายต่อทางราชการ

๗.๔ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑. บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒. ผู้บริหารทุกระดับมีคุณธรรมในการบริหารงาน ทั้งด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการมอบหมายงานอย่างเป็นรูปธรรม

๓. ผู้บริหารทุกระดับเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและสนับสนุนการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเทพวรวิทย์ ใจจะดี)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่จริม อ.แม่จริม จ.น่าน โทร.๐๕๔-๗๖๙๐๓๖

ที่ นน.๐๐๓๓.๓๐๑.๒/๓๐๓ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ
ขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานโรงพยาบาลแม่จริม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม

ตามที่โรงพยาบาลแม่จริม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม,รองรับภารกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐)รวมทั้งดำเนินการให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงพยาบาลแม่จริมจึงขออนุญาตนำประกาศดังกล่าว พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่จริม (www.Maecharimhospital.org) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนาม

(นางกมลภัทร สุขมี)

ทันตแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม

ทราบ/อนุมัติ

(นายเทพวรวิทย์ ใจจะดี)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลแม่จริม
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแม่จริม วัน/เดือน/ปี : ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ หัวข้อ: การเผยแพร่นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลแม่จริม รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) 1. บันทึกข้อความขออนุมัติเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านสาธารณสุข 2. ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลแม่จริม 3. แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน Linkภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ:	
รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางกมลภัทร สุขมี) ทันตแพทย์ชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายเทพวรวิทย์ ใจจะดี) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางวราภรณ์ พรหมเกษา) เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	