



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแม่จริม ตำบลหนองแดง อำเภอแม่จริม จังหวัดน่าน ๕๕๑๗๐

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๒/๖๗๒ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้ดำเนินการตามแผนในบางกิจกรรมไปแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงจัดทำรายงานผล
การดำเนินการตาม รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ฯ
ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลแม่จริม เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นางสาวณิชนันท์ วันวงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม

อนุญาต

(นายเทพวรวิทย์ ใจจะดี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- [] รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
[X] รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม: ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลแม่จริม..... หน่วยงาน: โรงพยาบาลแม่จริม.....
ที่ตั้ง: ๒๑๔ ม.๔ ถนน-แม่จริม ต.หนองแดง อ.แม่จริม จ.น่าน ๕๕๑๗๐.....
ผู้ประสานงาน: นางสาวณิชนันท์ วันวงศ์..... ตำแหน่ง: นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: nichanan.wanwong๑๔@gmail.com..... LINE ID: mayme๑๔๑๔.....

ส่วนที่ ๒: ข้อมูลพื้นฐาน

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จำนวนบุคลากร(คน)	จำนวนเครือข่าย/เป้าหมาย
๑	โครงการขับเคลื่อนโรงพยาบาลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑๐๐	๑๐๐
๒	โครงการอบรมความรู้บุคลากรทางด้านจริยธรรมการมีวินัย และ ป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย	๑๐๐	๑๐๐
๓	กิจกรรมจิตอาสาในโรงเรียนและวัด	๑๐๐	๕๐
๔	กิจกรรมบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	รวมจำนวน	๔	โครงการ ดังนี้
	แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ	รวม	๒	โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๑	รวม ๑		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๒	รวม ๑		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๓	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๔	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๕	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๖	รวม		โครงการ
	แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกฯ	รวม	๑	โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๑	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๒	รวม ๑		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๓	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๔	รวม		โครงการ
	แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนฯ	รวม	๑	โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๑	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๒	รวม		โครงการ
	แนวทางการพัฒนาที่ ๓	รวม ๑		โครงการ
	งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งหมด รวมจำนวน	๑๙,๒๐๐ บาท		

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)				
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตร มาส ๑	ไตร มาส ๒	ไตร มาส ๓	ไตร มาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ เป้าหมายที่ ๑ ประชาชน มี กิจกรรม การ ปฏิบัติตน ที่ สะท้อน การมี คุณธรรมจริยธรรม เพิ่มขึ้น	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม ให้สถาบันศาสนาเป็น ศูนย์กลางชุมชน และขับเคลื่อน คุณธรรมด้วยพลังบวร (๑) กิจกรรมจิตอาสาใน โรงเรียนและวัด	ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายที่มี ส่วนร่วมใน กิจกรรม	ผลการประเมิน สภาพแวดล้อมใน โรงเรียนและวัดมี ความสะอาด เป็น ระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัยต่อ สุขอนามัยมากขึ้น กลุ่มเป้าหมายมีจิต สาธารณะ (Public Mind) รู้จักการ เสียสละเพื่อ ส่วนรวม และมี ความรับผิดชอบต่อ สังคม	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป	/	/	/	/

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)				
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตร มาส ๑	ไตร มาส ๒	ไตร มาส ๓	ไตร มาส ๔
	๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการนำ คุณธรรมเพื่อการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไข ปัญหา อันเกิดจากภัยธรรมชาติและ วิกฤติ โรคอุบัติใหม่								
เป้าหมายที่ ๒ เครือข่ายทาง สังคมที่มีขีด	๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้าง พื้นที่ และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม หรือการทำความดี								
ความสามารถใน การส่งเสริม คุณธรรมใน สังคมไทยเพิ่มขึ้น	๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยก ย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม (๑) กิจกรรมต้นแบบด้าน คุณธรรม	ร้อยละของ บุคลากรใน โรงพยาบาลแม่ จริมที่มีส่วนร่วมใน การเสนอชื่อหรือ โหวตเลือกบุคคล ต้นแบบ (สะท้อน ถึงการยอมรับในวง กว้าง)	จำนวนบุคลากร ต้นแบบเป็นแรง บันดาลใจให้เพื่อน ร่วมงานในการ ปฏิบัติตามค่านิยม องค์กรประชาชน สัมผัสได้ถึงความ ซื่อสัตย์และ จริยธรรมในการ บริการของ เจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ ภาพลักษณ์ของ โรงพยาบาลดีขึ้น		HRD		/		

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)				
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	๑.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ พัฒนา ขีดความสามารถของชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรมสู่การสร้าง มูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยผลิตภัณฑ์ ทางวัฒนธรรม								
	๑.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมกลไกของชุมชน ให้มีระบบที่เลี้ยง								

แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๒ <u>เป้าหมายที่ ๑</u> เครือข่าย / องค์กร ที่ร่วมกัน ทำ กิจกรรม สาธารณะเพิ่มขึ้น	๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้าง กลไก เครือข่ายคุณธรรมและระบบ การ สนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (๑) โครงการขับเคลื่อน โรงพยาบาลองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	ร้อยละของ บุคลากรที่เข้าร่วม โครงการขับเคลื่อน โรงพยาบาลองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ผลการประเมิน ความพึงพอใจ บุคลากรมี พฤติกรรมบริการที่ เป็นเลิศ (Excellence Service Behavior) มีความ สุภาพ ยิ้มแย้ม และใส่ใจ ผู้รับบริการมากขึ้น ส่งผลให้ข้อ ร้องเรียนด้าน พฤติกรรมลดลง	๖,๐๐๐	กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป/HRD		/		

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)				
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตร มาส ๑	ไตร มาส ๒	ไตร มาส ๓	ไตร มาส ๔
	๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งของ เครือข่ายด้วย กระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการส่งเสริม คุณธรรม								
เป้าหมายที่ ๒ องค์กรเครือข่าย ทางสังคมที่มีการ พัฒนาระบบ เครดิตทางสังคม (SOcial Credit) เพื่อรองรับการ ส่งเสริมคุณธรรม	๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมในทุก ช่วงวัยโดยนำ นวัตกรรมมา ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับ บริบท ทางสังคมไทย (การศึกษา และ พัฒนากลไกระบบเครดิตสังคม (SOcial Credit) ให้เป็นเครื่องมือ หรือ ระบบแพลตฟอร์มในการ นำเข้าข้อมูล การบันทึกความดีของ บุคคล)								
เป้าหมายที่ ๓ หน่วยงานภาครัฐ มีค่า ITA ผ่าน เกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มขึ้น	๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนา กลไกให้ หน่วยงานภาครัฐ ขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมตาม หลักธรรมทางศาสนา หลัก ปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถี วัฒนธรรมไทยที่ดีงาม								

แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๓ เป้าหมายที่ ๑ ทุนชีวิตเด็ก และ เยาวชนไทย เพิ่มขึ้น	๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้ สถานศึกษาทุกระดับของ หน่วยงาน ทุกภาคส่วนสะท้อน กระบวนการจัด การศึกษาที่บรรลุ เป้าหมายเพื่อพัฒนา คนไทยให้เป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์								
	๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมงาน วิชาการ งานวิจัย พัฒนา และ เผยแพร่ระบบการจัดการความรู้ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม								

แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
เป้าหมายที่ ๒ คนไทยได้รับการพัฒนา ทักษะชีวิต จาก การส่งเสริม คุณธรรมของ องค์กรเครือข่าย เพิ่มขึ้น	๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริม ให้เกิดระบบการจัดการ ความรู้ ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ภายในชุมชนหรือ หน่วยงาน (๑) โครงการอบรมความรู้ บุคลากรทางด้านจริยธรรมการมี วินัย และป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย	ร้อยละจำนวน บุคลากรที่เข้ารับ การอบรม ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจใน ระเบียบวินัย ข้าราชการ/ พนักงาน และ ตระหนักถึง ผลกระทบของการ กระทำผิดวินัยต่อ ตนเองและองค์กร การปฏิบัติตาม ระเบียบการแต่ง กายตามระเบียบ วัฒนธรรมการ ทำงานที่โปร่งใส มี การป้องกันการ กระทำที่สุ่มเสี่ยง ต่อการผิดวินัยหรือ การทุจริต	๑๒,๐๐๐	HRD	/		/	/

คำอธิบาย :

(๑) ระบุแผนย่อย / กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
(สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติราชการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/๑SE๙cOCgC>)

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของหน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี๒๕๖๘	ผลการดำเนินงาน ปี๒๕๖๙
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	๑๐๐ คน	๑๐๐ คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรมระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด)	๒ แห่ง	๓ แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	๒ แห่ง	๓ แห่ง
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (SOcial Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม	๑ ระบบ	๑ ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	๑๐๐ คน	๑๐๐ คน

ส่วนที่ ๕ โครงการสำคัญ / โครงการโดดเด่น

โครงการที่ ๑ โครงการขับเคลื่อนโรงพยาบาลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้อง : แผนย่อยที่ ๒ เป้าหมายที่ ๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างกลไกเครือข่ายคุณธรรมและระบบการสนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป : ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการโรงพยาบาลแม่จริม แผนที่ ๖๖ ในเดือน มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อจัดตั้งและพัฒนา "กลไกขับเคลื่อน" (คณะทำงาน/ชมรมจริยธรรม) ให้มีความเข้มแข็งในการวางระบบส่งเสริมคุณธรรมเพื่อสร้างเครือข่าย "บุคคลต้นแบบ" และ "กลุ่มแกนนำ" ในทุกกลุ่มงาน รวมถึงบุคลากรมีพฤติกรรมบริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service Behavior) มีความสุภาพ ยิ้มแย้ม และใส่ใจผู้รับบริการมากขึ้น ส่งผลให้ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมลดลง ให้เป็นฟันเฟืองในการกระจายองค์ความรู้ด้านจริยธรรมให้กับองค์กรและชุมชนเพื่อพัฒนาระบบสนับสนุน เช่น ช่องทางการสื่อสาร การยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นต้น

โครงการที่ ๒ โครงการอบรมความรู้บุคลากรทางด้านจริยธรรมการมีวินัย และป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้อง : แผนย่อยที่ ๓ เป้าหมายที่ ๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริม ให้เกิดระบบการจัดการความรู้ ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ภายในชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป : ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการโรงพยาบาลแม่จริม แผนที่ ๖๖ ดำเนินการ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (ดำเนินการแล้ว) ครั้งที่ ๒ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ (ยังไม่ได้ดำเนินการ) เพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงพยาบาลแม่จริม มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบวินัยข้าราชการ/พนักงาน และตระหนักถึงผลกระทบของการกระทำผิดวินัยต่อตนเองและองค์กร การปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายตามระเบียบ วัฒนธรรมการทำงานที่โปร่งใส มีการป้องกันการกระทำที่สุ่มเสี่ยงต่อการผิดวินัยหรือการทุจริต โครงการนี้ช่วยให้โรงพยาบาลเปลี่ยนผ่านสู่การเป็น "องค์กรแห่งการเรียนรู้ด้านคุณธรรม" บุคลากรไม่ได้เพียงแค่ "รู้กฎ" แต่มี "ระบบคิด" ที่ถูกต้อง ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้มารับบริการอย่างยั่งยืน

โครงการที่ ๓ กิจกรรมจิตอาสาในโรงเรียนและวัด

สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้อง : แผนย่อยที่ ๑ เป้าหมายที่ ๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม ให้สถาบันศาสนาเป็นศูนย์กลางชุมชน และขับเคลื่อนคุณธรรมด้วยพลังบวร

สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป : ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการโรงพยาบาลแม่จริม แผนที่ ๖๖ ดำเนินการ ๔ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ (ดำเนินการแล้ว) ครั้งที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ (ดำเนินการแล้ว) ครั้งที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ (ยังไม่ได้ดำเนินการ) และครั้งที่ ๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (ยังไม่ได้ดำเนินการ) กิจกรรมนี้เป็นการทำกิจกรรมร่วมกันโดยโรงพยาบาลแม่จริม วัดในพื้นที่ในอำเภอ โรงเรียนแม่จริมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมลงพื้นที่ทำความสะอาด (Big Cleaning), การปรับปรุงภูมิทัศน์, การให้ความรู้ด้านสุขศึกษาแก่เด็กนักเรียน และการตรวจสุขภาพเบื้องต้นให้แก่พระสงฆ์และประชาชนในละแวกวัด โดยบุคลากรจากทุกแผนกเข้าร่วมกิจกรรมแบบบูรณาการร่วมกับผู้นำชุมชน ครู และนักเรียน เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีนอกเหนือจากภารกิจในโรงพยาบาล ผลลัพธ์ในส่วนนี้เน้นที่การเปลี่ยนแปลงทางทัศนคติและภาพลักษณ์องค์กร การสร้างจิตสำนึกสาธารณะ บุคลากรเกิดความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าของการเสียสละ เกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาต่อโรงพยาบาลในฐานะ "ที่พึ่งของชุมชน" ไม่ใช่เพียงแค่สถานที่รักษาโรค แต่เป็นส่วนหนึ่งของสังคม

โครงการที่ ๔ กิจกรรมบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม

สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้อง : แผนย่อยที่ ๑ เป้าหมายที่ ๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม

สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป : ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการโรงพยาบาลแม่จริม แผนที่ ๖๖ ดำเนินการในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ (ดำเนินการแล้ว) เป็นการมีส่วนร่วมระหว่างบุคลากรภายในโรงพยาบาลแม่จริม โดยมีการส่งรายชื่อ บุคลากรต้นแบบเพื่อรับรางวัลยกย่อง และเป็นแรงบันดาลใจให้เพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติตามค่านิยมองค์กรประชาชนสัมผัสได้ถึงความจริงจังและจริยธรรมในการบริการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลดีขึ้น

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

ส่วนที่ ๖ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

การดำเนินงานด้านจริยธรรม เป็นการดำเนินงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือของบุคลากรทุกวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินการเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ รวมถึงต้อง สร้างบุคคลให้เป็นแกนนำในการปฏิบัติ ที่ไม่ส่งผลกระทบกับการปฏิบัติงานโดยตรง แต่เป็นการเสริมพลังให้บุคคลรู้สึกรู้ว่ามีความสำคัญและ เป็นส่วนสำคัญในการดำเนินกิจกรรมดี ดีเพื่อสังคม นำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีความสุข ยั่งยืน ต่อไป

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวนิชนันท์ วันวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประธานชมรมจริยธรรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ



(นายเทพวรวิทย์ ใจจะดี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม

วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง”ในองค์กร
หน่วยงาน.....โรงพยาบาลแม่จริม.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๑. **ชื่อกิจกรรม :** กิจกรรม "Lean for Life" โรงพยาบาลแม่จริม
๒. **วัตถุประสงค์ของกิจกรรม :** เป็นการนำแนวคิด Lean มาปรับใช้เพื่อลดความสูญเปล่าและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามหลักความพอเพียง (มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน) สามารถกำหนดให้แต่ละแผนกวิเคราะห์กระบวนการทำงานที่ซ้ำซ้อน (Waste) และปรับลดขั้นตอนเพื่อประหยัดเวลาและแรงงานบุคลากร ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพที่สุด
๓. **ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการ ของ เศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)**
[✓] ด้านการมีเหตุผล (Rationality)
๔. **รายละเอียดกิจกรรม**
 - วิธีการดำเนินกิจกรรม : ให้แต่ละหน่วยงานสำรวจ ปัญหาในการให้บริการหรือการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือแนวคิดในการลดระยะเวลาการให้บริการ แต่ผู้รับบริการยังคงได้ประสิทธิภาพการให้บริการที่ดีขึ้นกว่าเดิม (เช่น การรอคอย, การเคลื่อนย้ายที่ไม่จำเป็น, ขั้นตอนที่เกินความจำเป็น) การให้การสนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมเล็กๆ จากหน่วยงานเพื่อแก้ปัญหาที่พบ และระยะเวลาให้บริการ (Lead Time) ลดลง และอัตราความผิดพลาดในกระบวนการสำคัญลดลงอย่างเห็นได้ชัด
 - ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : คณะกรรมการ HRD โรงพยาบาลแม่จริม
 - ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙
 - สถานที่ดำเนินการ : โรงพยาบาลแม่จริม
 - งบประมาณ : -

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ด้านประสิทธิภาพการบริการ

๕.๑.๑ ลดระยะเวลาการรอคอย ขั้นตอนการบริการในจุดที่มีความแออัด (เช่น ห้องบัตร หรือ ห้องยา) มีความรวดเร็วขึ้นอย่างน้อย ๑๕-๒๐%

๕.๑.๒ ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน สามารถตัดลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นหรือการเดินเอกสารที่ซับซ้อนออกไป ทำให้กระบวนการทำงานกระชับและคล่องตัวมากขึ้น

๕.๒ ด้านคุณภาพและความปลอดภัย

๕.๒.๑ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานอุบัติการณ์ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงาน (เช่น การจัดยาผิด หรือ การระบุตัวตนผิดพลาด) ลดน้อยลงเนื่องจากการจัดระบบงานที่ชัดเจน

๕.๒.๒ มาตรฐานการทำงานที่เป็นหนึ่งเดียว ทุกหน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดความสับสนในการประสานงานระหว่างแผนก

๕.๓ ด้านความคุ้มค่าและทรัพยากร

๕.๓.๑ ลดค่าใช้จ่ายจากการสูญเปล่า ประหยัดงบประมาณจากการลดการใช้ทรัพยากรเกินความจำเป็น (เช่น กระดาษ, วัสดุการแพทย์, หรือพลังงาน)

๕.๓.๒ การใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างเต็มศักยภาพ: เจ้าหน้าที่มีเวลาโฟกัสกับการดูแลผู้ป่วยมากขึ้น แทนที่จะเสียเวลาไปกับงานเอกสารหรืองานระบบที่ซ้ำซ้อน

๕.๔ ด้านขวัญและกำลังใจ

๕.๔.๑ บุคลากรมีความสุขในการทำงาน: ลดความเหนื่อยล้าจากภาระงานที่ไม่จำเป็น และเกิดความภาคภูมิใจจากการได้มีส่วนร่วมในการพัฒนางาน

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ: ประชาชนในพื้นที่อำเภอแม่จริมได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และมีคุณภาพมากขึ้น สะท้อนผ่านคะแนนประเมินความพึงพอใจที่สูงขึ้น

๒. หน่วยงานมีการปรับปรุงกระบวนการงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ ๑ เรื่อง



รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๗. การเปรียบเทียบผลลัพธ์ (ระหว่างรอบ ๖ เดือนแรกกับ ๑๒ เดือน)

รอบ ๖ เดือนแรก (ระยะเริ่มต้นและดำเนินกิจกรรม): ทุกหน่วยงานสามารถสำรวจค้นหาความสูญเปล่า (Waste) และเสนอโครงการนวัตกรรม Lean ได้ครบ ๑๐๐% (หน่วยงานละอย่างน้อย ๑ เรื่อง) เริ่มทดลองปรับลดขั้นตอนการทำงาน เช่น ลดการเดินเอกสาร และปรับกระบวนการในจุดบริการความแออัด (ห้องบัตร/ห้องยา) ระยะเวลาการรอคอยลดลงเฉลี่ย ๘-๑๐%

รอบ ๑๒ เดือน (ระยะสรุปผลและประเมินความยั่งยืน): ระบบงานใหม่เข้าสู่มาตรฐานเดียวกัน ระยะเวลาการรอคอยในจุดบริการเป้าหมายลดลงรวม ๑๘.๕% (บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ๑๕-๒๐%) อัตราความผิดพลาดในกระบวนการสำคัญ (เช่น การจัดยา/การระบุตัวตน) ลดลงอย่างชัดเจน และคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการภาพรวมเพิ่มขึ้นจากเดิม

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากรบางส่วนยังติดขัดกับความคุ้นเคยในการทำงานรูปแบบเดิม และกังวลว่าการปรับเปลี่ยนกระบวนการจะเพิ่มภาระงาน

๒. ในช่วงที่มีผู้รับบริการจำนวนมาก บุคลากรมีเวลาจำกัดในการประชุมติดตามผลหรือคิดค้นนวัตกรรมปรับปรุงงาน

๓. การเชื่อมโยงระบบบางกระบวนการยังต้องพึ่งพาเอกสารกระดาษเนื่องจากข้อจำกัดของระบบสารสนเทศ (IT) ระหว่างหน่วยงาน

๙. สิ่งที่ได้เรียนรู้และพัฒนา

๑. ข้อเสนอแนะ จากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจริง สามารถแก้ปัญหาใหญ่และลดเวลาการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด

๒. การสื่อสารและความเข้าใจว่า "Lean ไม่ใช่การทำงานให้หนักขึ้น แต่คือการตัดสิ่งที่ไม่จำเป็นออกเพื่อสบายขึ้น" ช่วยลดแรงต้านและสร้างการมีส่วนร่วมได้ดี

๓. หลักความมีเหตุมีผล การวิเคราะห์กระบวนการทำงานด้วยเหตุและผล ช่วยให้ใช้ทรัพยากรบุคคลและงบประมาณที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าที่สุด โดยไม่ต้องใช้นวัตกรรมที่ซับซ้อนหรือลงทุนสูง

๑๐. แนวทางการปรับปรุง / พัฒนาในถัดไป

ถอดบทเรียนขยายผล (Best Practice): คัดเลือกผลงาน Lean ที่ประสบความสำเร็จเด่นชัด นำมาทำเป็นมาตรฐาน (SOP) และขยายผลไปใช้ในหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเสริม (Lean + Digital): พัฒนาระบบสารสนเทศไร้กระดาษ (Paperless) ในจุดบริการที่ยังซับซ้อน เพื่อลดระยะเวลาการ

เดินเอกสารลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อต่อยอดสู่ความยั่งยืน: จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และมอบรางวัลเชิดชู
เกียรติแก่หน่วยงานที่มีผลงาน Lean เด่น เพื่อสร้างแรงจูงใจและวัฒนธรรมการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)
 หน่วยงาน.....โรงพยาบาลแม่จริม.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ให้บริการประชาชน/ผู้รับบริการ ด้วยจิตบริการที่ดี และสร้างพฤติกรรมบริการที่ดี	๑. ละเลยหรือเลือกปฏิบัติในการให้บริการ
๒. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ	๒. รับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสินบน
๓. ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน อย่างเต็มความสามารถ รักในองค์กร	๓. สร้าง/ ส่งเสริมให้เกิดความขัดแย้งในองค์กร บั่นทอนกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๒. วิธีการดำเนินการ การวางแผน (Plan)

- นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแม่จริมเพื่อกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์
- ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดข้อตกลงคุณธรรมการทดลองปฏิบัติ (Do)
- นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้จริงในการทำงานประจำวัน
- นำข้อมูลติดตามผลทุกเดือนในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแม่จริม เพื่อแลกเปลี่ยน ปัญหาและแนวทางแก้ไขการประเมินผลปรับปรุง (Check)
- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) ประเมินผลเบื้องต้นว่าพฤติกรรมที่พึงประสงค์เริ่มเกิดขึ้นจริงหรือไม่ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ลดลงหรือไม่ พร้อมปรับปรุงทันทีหากพบข้อจำกัด
- รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ประเมินผลรวมทั้งปี วิเคราะห์ความต่อเนื่องและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงต่อการแก้ไขปัญหาขององค์กร พร้อมสรุปผลเพื่อยกระดับเป็น “ปฎิญาคุณธรรม” ของหน่วยงานการปฏิบัติ (Act)
- ดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ เดือน สรุปผลการดำเนินงานและประกาศเป็น “ปฎิญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน

๓. ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ให้บริการประชาชนด้วยความเท่าเทียม	๑. ไม่เลือกปฏิบัติหรือแสดงอคติ
๒. ทำงานด้วยความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา	๒. ไม่ละเลยหน้าที่หรือส่งงานล่าช้า
๓. ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า	๓. ไม่ใช้ทรัพยากรทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับยึดมั่นในค่านิยมองค์กร "PLEASE" (ดูแลด้วยใจ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน บริการเป็นเลิศ) มุ่งเน้นการสื่อสารเชิงบวกและการให้บริการด้วยใจแก่ผู้มารับบริการ	๔. กำหนดมาตรการงดรับของขวัญและของชำร่วยทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงปฏิเสธการทุจริตและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมทุกรูปแบบ

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปณิญาคุณธรรมตามหลัก ปณิญา(Do & Don't)

วิธีการนำไปใช้ให้เกิดผล (กำลังดำเนินการ)

๑. จัดทำเป็นแผ่นพับ หรือ Infographic ติดไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์และในห้องพักเจ้าหน้าที่
๒. นำหัวข้อ Do's & Don'ts มาพูดคุยสั้นๆ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนใจ
๔. คัดเลือก "บุคคลต้นแบบ" ที่ปฏิบัติตาม Do's ได้อย่างดีเยี่ยมเพื่อประกาศเกียรติคุณ
๕. ให้บุคลากรทำแบบประเมินตนเองตามตารางนี้เป็นระยะ เพื่อทบทวนพฤติกรรม

ภาพตัวอย่างการประชาสัมพันธ์เพื่อคัดเลือกบุคคลต้นแบบและการประกาศเกียรติคุณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



โรงพยาบาลแม่อริม

ขอแสดงความชื่นชมยินดี



พว.จิตวันยา อารินท์
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ได้รับคำชื่นชมจากประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวังและด้วยความปรารถนาดี เป็นที่น่าชื่นชมและประทับใจยิ่งจากเหตุการณ์เข้าช่วยเหลือประเภ็นวาการและปฐมพยาบาลระหว่างรอตพยาบาล เหตุการณ์จักรยานยนต์แลลลัม เหตุการณ์เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ.2569 เวลาประมาณ 16.00 น

ทุกความดีที่ทำได้ด้วยหัวใจ



ได้รับแจ้งคำชมทางสื่อเพชบุณของผู้นเห็นเหตุการณ์ วันศุกร์ ที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ.2569

054-769036

โรงพยาบาลแม่อริม จังหวัดน่าน



โรงพยาบาลแม่จรม ขอแสดงความชื่นชมยินดี



พว. วิไลวรรณ จิตต์ประจง
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



สิทธินันท์ สุทธิไส
พนักงานบริการ

ได้รับคำชื่นชมจากประชาชน จากการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และความมุ่งมั่นในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ จากเหตุการณ์เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2569 เวลาประมาณ 17.00 น. ได้เข้าช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ชนกับรถยนต์ โดยดำเนินการประเมินอาการ ให้การกู้ชีพช่วยฟื้นคืนชีพ และประสานรถโรงพยาบาลเพื่อนำส่งผู้ประสบเหตุเข้ารับการรักษาทันที

ทุกความดีที่ทำด้วยหัวใจ



ได้รับแจ้งคำชมจากผู้เห็นเหตุการณ์
เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2569



054-769036



โรงพยาบาลแม่จรม จังหวัดน่าน

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ครอบครัวอบอุ่นสร้างสรรค์คุณธรรม”ในองค์กร

หน่วยงาน.....โรงพยาบาลแม่จริม.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม "บันทึกความดี...วิถีพอเพียง"

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม :

๑. เพื่อปลูกฝังวินัยทางการเงินและหลักความพอประมาณ: สนับสนุนให้บุคลากรและครอบครัวเรียนรู้การจัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้เห็นภาพรวมของรายรับ-รายจ่าย ส่งเสริมการออม และลดปัญหาหนี้สินสะสม ซึ่งเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีในการใช้ชีวิต

๒. เพื่อส่งเสริมการทำความดีอย่างต่อเนื่อง กระตุ้นให้สมาชิกในครอบครัวฝึกสังเกตและบันทึกพฤติกรรมเชิงบวกของกันและกันในทุกๆ วัน ทำให้การทำความดีกลายเป็นวิถีปฏิบัติปกติ ไม่ใช่เพียงการทำตามกระแสหรือชั่วครั้งชั่วคราว

๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและบรรยากาศที่อบอุ่นภายในครอบครัวของบุคลากรเพื่อปลูกฝังคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) ให้ส่งต่อจากรุ่นสู่รุ่นเพื่อให้ครอบครัวเป็นแรงสนับสนุนสำคัญในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและโปร่งใส

๓. หลักการคุณธรรม ๕ ประการ

[✓] (วินัย/สุจริต)

๔. รายละเอียดกิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

- วิธีการดำเนินกิจกรรม : กิจกรรม "บันทึกความดี...วิถีพอเพียง" (วินัย/สุจริต)

รายละเอียด: ให้แต่ละครอบครัวจัดทำบัญชีครัวเรือนแบบง่าย หรือสมุดบันทึกความดีของสมาชิกในบ้าน เพื่อแลกเปลี่ยนรางวัล "ครอบครัวคุณธรรมต้นแบบ" ในวันสำคัญของโรงพยาบาล

๕. ผลการประเมินกิจกรรม

๕.๑. เชิงปริมาณ

ร้อยละการเข้าร่วม: มีครอบครัวบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมและส่งสมุดบันทึกฯ จำนวน ๓๕ ครอบครัว คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๓ ของบุคลากรทั้งหมด

การบรรลุเป้าหมาย: มีครอบครัวที่ผ่านเกณฑ์การประเมินได้รับรางวัล "ครอบครัวคุณธรรมต้นแบบ" จำนวน ๓๕ ครอบครัว

การออมทรัพย์: จากข้อมูลบัญชีครัวเรือนเบื้องต้น พบว่าครอบครัวที่เข้าร่วมกิจกรรมมีสัดส่วนเงินออมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐-๑๕ ต่อเดือน

๕.๒. เชิงคุณภาพ

การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม: สมาชิกในครอบครัวมีระเบียบวินัยทางการเงินมากขึ้น รู้จักวางแผนการใช้จ่ายและแยกแยะระหว่าง "ความต้องการ" กับ "ความจำเป็น" กิจกรรมการบันทึกความดีร่วมกันช่วยให้สมาชิกในบ้านมองเห็นข้อดีของกันและกัน ลดความขัดแย้ง และสร้างบรรยากาศเชิงบวกในบ้าน บุคลากรนำหลักการจากบัญชีครัวเรือนมาปรับใช้ในที่ทำงาน ทำให้มีความละเอียดรอบคอบในการเบิกจ่ายพัสดุและทรัพยากรของโรงพยาบาลมากขึ้น

- ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : คณะกรรมการ HRD โรงพยาบาลแม่จริม

- ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙

- สถานที่ดำเนินการ : โรงพยาบาลแม่จริม

- งบประมาณ : -

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑. ความสม่ำเสมอในการบันทึก: ในช่วงแรกสมาชิกกระตือรือร้นมาก แต่เมื่อผ่านไป ๒-๓ เดือนพบว่าความถี่ในการบันทึกลดลงเนื่องจากภาระงานที่รัดตัวของบุคลากรทางการแพทย์

๒. สมุดบันทึกแบบกระดาษอาจไม่สะดวกสำหรับคนรุ่นใหม่ หรือเสี่ยงต่อการสูญหาย/ชำรุด ทำให้ข้อมูลไม่ต่อเนื่อง



รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๗. การเปรียบเทียบผลลัพธ์ (ระหว่างรอบ ๖ เดือนแรกกับ ๑๒ เดือน)

ด้านการเข้าร่วมและส่งผลงาน: ในรอบ ๖ เดือนแรก มีครอบครัวบุคลากรสนใจเข้าร่วมกิจกรรมและเริ่มจัดทำบันทึกฯ จำนวน ๒๕ ครอบครัว (คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๒) และเมื่อดำเนินงานต่อเนื่องจนครบ ๑๒ เดือน มีครอบครัวเข้าร่วมและส่งสมุดบันทึกฯ สมบูรณ์เพิ่มขึ้นเป็น ๓๕ ครอบครัว (คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๓) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากรอบ ๖ เดือนแรก คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๑

ด้านพฤติกรรมทางการเงินและการออม: ในรอบ ๖ เดือนแรก บุคลากรและครอบครัวเริ่มตระหนักรู้และปรับปรุงการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย แต่สัดส่วนเงินออมยังไม่ชัดเจน (เฉลี่ยเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ ๓-๕) เมื่อสะท้อนต่อเนื่องถึงรอบ ๑๒ เดือน พบว่าสัดส่วนเงินออมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเป็นร้อยละ ๑๐-๑๕ ต่อเดือน แสดงถึงการมีวินัยทางการเงินที่ยั่งยืนและมั่นคงขึ้น

ด้านบรรยากาศและความสัมพันธ์ในครอบครัว: รอบ ๖ เดือนแรกเป็นช่วงปรับตัวและสร้างความคุ้นเคยกับการบันทึกความดี ส่วนรอบ ๑๒ เดือนพบว่าสมาชิกในครอบครัวเกิดความเคยชิน เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเชิงบวกอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การลดความขัดแย้งในบ้าน และส่งผลให้บุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี มีความสุขในการปฏิบัติงาน และนำความละเอียดรอบคอบมาใช้ในการบริหารจัดการพัสดุของโรงพยาบาลได้ดียิ่งขึ้น

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๑. ความสม่ำเสมอในการบันทึกข้อมูล: ในช่วงกลางปี (ช่วงรอยต่อรอบ ๖ เดือน ถึง ๑๒ เดือน) พบว่าความตื่นตัวในการบันทึกลดลง เนื่องจากภาระงานบริการผู้ป่วยและงานตามภารกิจของโรงพยาบาลมีจำนวนมาก ทำให้บุคลากรหลงลืมหรือไม่มีเวลาดำเนินการในบางช่วง

๒. ข้อจำกัดของรูปแบบเครื่องมือ (กระดาษ): การใช้สมุดบันทึกแบบกระดาษทำให้ไม่สะดวกในการพกพา เสี่ยงต่อการชำรุด สูญหาย และไม่ดึงดูดใจสำหรับบุคลากรรุ่นใหม่ (Gen Y / Gen Z)

๓. การติดตามประเมินผลเชิงลึก: การติดตามความก้าวหน้าของแต่ละครอบครัวในระหว่างปีทำได้ยาก เนื่องจากเป็นข้อมูลส่วนบุคคลภายในบ้าน ทำให้คณะกรรมการไม่สามารถเข้าไปกระตุ้นได้อย่างทั่วถึงในทันที

๙. สิ่งที่ได้เรียนรู้และพัฒนา

๑. การสร้างภูมิคุ้มกันจากฐานราก: การส่งเสริมคุณธรรมความพอเพียงและวินัยทางการเงิน เริ่มต้นจาก "ระดับครอบครัว" ได้ผลลัพธ์เชิงบวกที่สะท้อนมาถึงประสิทธิภาพการทำงานในองค์กรอย่างเด่นชัด เมื่อครอบครัวไม่มีปัญหาหนี้สิน บุคลากรจะมีสมาธิและมีความสุขในการทำงานมากขึ้น

๒. แรงจูงใจและการยกย่องชมเชย: การมีรางวัล "ครอบครัวคุณธรรมต้นแบบ" ในวันสำคัญของโรงพยาบาล เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างแรงจูงใจและส่งเสริมให้เกิดความภาคภูมิใจในตัวเองและครอบครัวได้ร่วมกันทำ

๓. ความยืดหยุ่นของเครื่องมือ: ได้เรียนรู้ว่ารูปแบบการบันทึกข้อมูลต้องมีความสะดวก และปรับเข้ากับวิถีชีวิตประจำวันของบุคลากร เพื่อไม่ให้กลายเป็นภาระงานที่เพิ่มขึ้น

๑๐. แนวทางการปรับปรุง / พัฒนาในถัดไป

๑. พัฒนาระบบบันทึกดิจิทัล (Application): เปลี่ยนจากการใช้สมุดกระดานมาเป็นการบันทึกผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน หรือ Google Forms/Line Official เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกรวดเร็ว ป้องกันข้อมูลสูญหาย และตอบโจทย์บุคลากรรุ่นใหม่

๒. จัดให้มีกิจกรรมย่อยคั่นระหว่างปี เช่น กิจกรรม "๑ เดือน ๑ เมนูประหยัด" หรือ "สัปดาห์ส่งต่อความดี" เพื่อรักษาความตื่นตัวและความสม่ำเสมอในการทำกิจกรรมตลอดทั้งปีงบประมาณ

๓. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยให้ครอบครัวที่ได้รับรางวัล "ครอบครัวคุณธรรมต้นแบบ" มาถ่ายทอดเทคนิคการบริหารจัดการเงินและการสร้างความสัมพันธ์ในบ้าน เพื่อเป็นแบบอย่างและแรงบันดาลใจให้แก่บุคลากรครอบครัวอื่นต่อไป

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลแม่จริม
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแม่จริม

วัน/เดือน/ปี : ๘ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ: รายงานผลการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลแม่จริม

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลแม่จริม
๒. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลแม่จริม
๓. แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

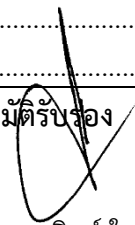
Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ:

รับผิดชอบการให้ข้อมูล


(นางสาวณิชนันท์ วันวงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง


(นายเทพวรวิทย์ ใจจะดี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่จริม
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่


(นางวรารุณ พรหมเกษา)
เจ้าพนักงานพัสดุ
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙